



AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGLD SCHOOLBEZOEK
(art. 11 onder f van de Leerplichtwet 1969 (vakantieverlof))
(art. 11 onder g van de Leerplichtwet 1969 (andere gewichtige omstandigheden))

1 Gegevens aanvrager, ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam : _____

adres : _____

postcode en woonplaats : _____

telefoon (privé of werk) : _____

2 Gegevens van de leerling

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode : van _____ t/m _____

reden : _____

datum: _____ handtekening: _____

Inleveren

Ingevulde formulieren moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de directie van de school.

Bij te voegen stukken

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

Ik heb besloten de vrijstelling wel/niet te verlenen

Reden : _____

Uw aanvraag heeft betrekking op artikel 11 onder g (andere gewichtige omstandigheden) van de Leerplichtwet overschrijdt het totaal van tien schooldagen per schooljaar. Ik stuur deze aanvraag daarom door naar de leerplichtambtenaar, die hierop een beslissing moet nemen.

Ondertekening door de directeur van de school Mevrouw Y. Penne

datum: _____ handtekening: _____

Belangrijk

De directeur van de school is verplicht de leerplichtambtenaar van de gemeente vermoedelijk ongeoorloofd verzuim te melden. Tegen ouder(s)/verzorger(s) die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan procesverbaal worden opgemaakt.

Bezwaar

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunt u binnen zes weken na dagtekening een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school. In dit bezwaarschrift moeten worden opgenomen:
- uw naam en adres;
- omschrijving van de beschikking;
- gronden van het bezwaar.

Bovendien kunt u de voorzitter van de sector bestuursrecht van de arrondissementsrechtbank om een voorlopige voorziening verzoeken. Griffierecht is dan verschuldigd.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kun u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.



4. Verlof door 'gewichtige omstandigheden'

'Gewichtige omstandigheden' of bijzondere omstandigheden zijn situaties die buiten de wil van de ouders en/of uw kind liggen. Is hiervan sprake, dan kunt u vrij vragen voor uw kind. Dien de aanvraag schriftelijk in bij de directie. Hierbij heeft u stukken nodig die de aanvraag ondersteunen ('bewijzen' waarom u het verlof aanvraagt).

In de volgende omstandigheden kunt u vrij vragen:

- Een verhuizing van het gezin: maximaal een schooldag.
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad.
 - in Nederland: maximaal twee schooldagen
 - in het buitenland -binnen Europa: maximaal vijf schooldagen
 - in het buitenland -buiten Europa: maximaal tien schooldagen
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad, waarbij u met spoed en direct moet vertrekken. Een maximale termijn is hiervoor niet vastgesteld. De afwezigheid kan pas achteraf worden beoordeeld.
 - Overlijden van bloed- of aanverwanten.
 - Eerste graad, binnen Nederland: maximaal vier schooldagen
 - Tweede graad, binnen Nederland: maximaal twee schooldagen
 - Derde en vierde graad, binnen Nederland: maximaal een schooldag
 - Eerste t/m vierde graad, buitenland -binnen Europa: maximaal vijf schooldagen
 - Eerste t/m vierde graad, buitenland -buiten Europa: maximaal tien schooldagen
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders: maximaal een schooldag.

Geen gewichtige omstandigheden

In de volgende situaties is er geen sprake van gewichtige omstandigheden en heeft uw kind dus geen recht op verlof:

- familiebezoek/hereniging in het buitenland;
- verjaardagen van (over)grootouders;
- voor het eerst of na lange tijd ontmoeten van (over)grootouders;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- langdurige afwezigheid, zoals wereldreis of sabbatical;
- goedkope tickets buiten de reguliere schoolvakantie;
- door derden aangeboden en eventueel betaalde reis buiten de reguliere schoolvakantie;
- gewonnen reis buiten de reguliere schoolvakantie;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met top(verkeers)drukke;
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- vakantiespreiding in Nederland (let op: Almere valt met de vakantiespreiding onder regio noord);
- dienstroosters van werkgevers van (een van) de ouders, zoals: vervoersbedrijven, taxibedrijven, politie, brandweer, enzovoorts;
- deelname binnen schooltijd aan uitjes/reisjes georganiseerd door bijvoorbeeld sport-, muziek- of dansverenigingen;
- ontluikend talent: cursussen, toernooien, specifieke lessen ten behoeve van het talent, zijn niet toegestaan onder schooltijd. Het meenemen van onderwijkskundigen is geen alternatief;

een combinatie van hierboven omschreven redenen.

Deze richtlijnen gelden ook voor aanvragen tot en met tien schooldagen.

Graden van bloed- en aanverwantschap

Dit wordt gerekend vanuit het kind!

- Eerste graad: ouder
- Tweede graad: zus/broer, grootouder
- Derde graad: oom/tante, (broer/zus van ouder), neef/nicht (kind van broer/zus), overgrootouder
- Vierde graad: neef/nicht (kind van broer/zus van ouder), oudoom/oudtante (broer/zus van grootouder), betovergrootouder